

شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران



شرح کالای مورد مناقصه : تهیه و دوخت لباسکار پرسنل

ردیف	مشخصات کالا	تعداد	واحد	فی ریال	قیمت کل ریال
۱	روپوش مردانه - کجراه زرین پود (سفید و آبی)	۱۴۵	عدد		
۲	روپوش زنانه - ترگال (سفید)	۲۵	عدد		
۳	شلوار فاستونی مردانه - آسیا ۲۰-۸۰ (سرمه ای)	۱۲۲	عدد		
۴	کاپشن مدیریتی - کجراه زرین پود (سرمه ای)	۳۲	عدد		
۵	پیراهن مردانه - تترون بروجرد (سفید - سرمه ای - طوسی)	۷۸	عدد		
۶	مقنعه (هودی) - تترون بروجرد (سرمه ای)	۷۰	عدد		
۷	مقنعه (هودی) - تترون بروجرد (سفید)	۴۱۰	عدد		
۸	لباس کار دو تیکه - کجراه زرین پود (با خرج کار آبی - سبز - زرشکی - قرمز)	۹۰	عدد		
۹	زیر پوش (سفید)	۳۴۸	عدد		
۱۰	لباس کار یکسره خشک کن - کجراه زرین پود (سفید)	۱۷۶	عدد		
۱۱	لباس کار دو تیکه - کجراه زرین پود (سرمه ای)	۱۶۴	عدد		
۱۲	شلوار زنانه - گاواردین (مشکی)	۲۲	عدد		
۱۳	مانتو و شلوار - فاستونی آسیا (سرمه ای)	۲۰	عدد		
۱۴	مقنعه قد ۱۰۰ - تترون بروجرد (مشکی)	۲۰	عدد		
۱۵	لباس کار دو تیکه - لی کتان سنگین با پنبه ۷۰ پلی استر ۳۰	۲۰	عدد		
۱۶	لباس کار یکسره - کجراه زرین پود (سرمه ای)	۴۰	عدد		
۱۷	کلاه لبه دار - کجراه زرین پود (سرمه ای)	۱۰۰	عدد		
*	جمع کل				

• مدت زمان تحویل :

- این مناقصه دارای سپرده به مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ یک میلیارد ریال می باشد که باید توسط مناقصه گر به حساب **IR37- 0130-1000-0000-0003-5655-80** واریز و یا صدور چک صیادی بنام شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران به شناسه ملی **۱۰۱۰۱۶۲۷۵۶۹** به تاریخ روز کمیسیون ثبت و یا ضمانت نامه بانکی در وجه **شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران** ثبت و ارائه گردد (ثبت چک و یا ضمانتنامه و واریزی باید از سمت امور مالی و بانک تایید گردد). چک های ثبت نشده به منظره بدون سپرده تلقی و از مناقصات حذف خواهد شد.
- شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران در رد یا قبول پیشنهاد مختار است. خرید فوق در قالب قرارداد انجام خواهد شد.
- پایان مهلت تحویل استعلام تاریخ **۱۴۰۴/۰۸/۱۷** می باشد. روز برگزاری کمیسیون **۱۴۰۴/۰۸/۱۸** می باشد استعلام در پاکت در بسته بصورت پاکت (الف) شامل اسناد سپرده ، پاکت (ب) شامل آخرین قرارداد مربوطه و رزومه کاری ، آخرین گزارش مالی حسابرسی شده و پاکت (ج) شامل پیش فاکتور و پیش قرارداد امضا شده ، تحویل دفتر واحد حراست به آدرس : ساری میدان خزر - کیلومتر ۵ جاده دریا - روستای فیروزکنده - خیابان جنب تالار سوگلی ، شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران گردد.
- به استعلام های **بدون سپرده** ترتیب اثر داده نخواهد شد .
- هزینه آگهی روزنامه رسمی سراسری با برنده مناقصه می باشد.** (حدود مبلغ ۱۲۰ میلیون ریال)
- یک نفر از نماینده شرکت مناقصه گر می تواند در روز بازگشایی اسناد در جلسه حضور داشته باشد.
- در صورت هرگونه سوال در خصوص مناقصه می توانید با شماره ۰۶-۰۱۱۳۳۵۶۰۳۵۰ داخلی ۳۱۰-۲۲۰-۲۹۵ تماس حاصل نمایید.
- تایید و ارسال پیشنهاد قیمت به منزله پذیرش شروط بالا می باشد و سپرده شرکت در مناقصه را به منظور تعهد در انجام معامله به نفع کارفرما تقدیم داشته ام.

شرکت..... دارای شناسه ملی..... به مدیر عاملی.....

آدرس.....

ضمن اطلاع کامل از مشخصات کالاهای مورد مناقصه و سایر شرایط و مکان انجام کارپیشنهاد قیمت اعلام می نمایم.

مهر و امضا پیشنهاد دهنده

تاریخ

- این برگه و اسناد قرارداد ، حتما مهر و امضا گردد.

پاکت (الف) : سپرده

موضوع مناقصه : لباسکار پرسنل شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران

نام مناقصه گر:

تلفن همراه :

محل برش.....✂

پاکت (ب) : پیشنهادات فنی

موضوع مناقصه : لباسکار پرسنل شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران

نام مناقصه گر:

تلفن همراه :

محل برش.....✂

پاکت (ج) : پیشنهاد قیمت و قرارداد

موضوع مناقصه : لباسکار پرسنل شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران

نام مناقصه گر:

تلفن همراه :

«پیش قرارداد»

تولید پوشاک (تهیه پارچه، طراحی و دوخت)

این قرارداد بین شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران (سهامی عام) به شماره ثبت ۱۱۹۲۰۱ دارای کد اقتصادی شماره ۴۱۱۱۹۸۸۷۵۸۱۸ و شناسه ملی ۱۰۱۰۱۶۲۷۵۶۹ به نمایندگی آقایان دکتر مهدی رضایی فرح آبادی (مدیرعامل و نایب رئیس هیئت مدیره) و علی فرهادپور (معاونت مالی و عضو هیئت مدیره) به نشانی تهران، میدان فاطمی، خ بیستون شماره یک طبقه دوم که از این پس **کارفرما** نامیده می شود و از یک طرف **شرکت / آقا یا خانم** به شماره ثبت و کد اقتصادی شماره و شناسه ملی به نمایندگی (صرفاً صاحبان قانونی دارای حق امضاء) به نشانی: و شماره تماس و شماره فکس و کدپستی که از این پس **شخصاً** به عنوان **پیمانکار** نامیده میشود، با شرایط زیر منعقد میگردد که طرفین ملزم و متعهد به رعایت و انجام آن می باشند.

ماده ۱- موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از **فراهم نمودن مواد اولیه از جمله پارچه و نخ و طراحی و دوخت لباس** به تعداد، ابعاد و نمونه سفارش داده شده از سوی کارفرما و اسناد پیوستی در مناقصه که ملاک عمل پیمانکار جهت اجرای تعهدات می باشد.

ماده ۲- مبلغ قرارداد

مبلغ قرارداد بر اساس مفاد ماده یک و پیشنهاد قیمت پیمانکار، به **مبلغ** **ریال** (به حروف ریال) اعلام می گردد که به شرح ذیل است:

ردیف	مشخصات کالا	تعداد	واحد	فی ریال	قیمت کل / ریال
۱	روپوش مردانه - کجراه زرین پود (سفید و آبی)	۱۴۵	عدد		
۲	روپوش زنانه - ترگال (سفید)	۲۵	عدد		
۳	شلوار فاستونی مردانه - آسیا ۲۰-۸۰ (سرمه ای)	۱۲۲	عدد		
۴	کاپشن مدیریتی - کجراه زرین پود (سرمه ای)	۳۲	عدد		
۵	پیراهن مردانه - تترون بروجرد (سفید - سرمه ای - طوسی)	۷۸	عدد		
۶	مقنعه (هودی) - تترون بروجرد (سرمه ای)	۷۰	عدد		
۷	مقنعه (هودی) - تترون بروجرد (سفید)	۴۱۰	عدد		
۸	لباس کار دو تیکه - کجراه زرین پود (با خرج کار آبی - سبز - زرشکی - قرمز)	۹۰	عدد		
۹	زیر پوش (سفید)	۳۴۸	عدد		
۱۰	لباس کار یکسره خشک کن - کجراه زرین پود (سفید)	۱۷۶	عدد		
۱۱	لباس کار دوتیکه - کجراه زرین پود (سرمه ای)	۱۶۴	عدد		
۱۲	شلوار زنانه - گاواردین (مشکی)	۲۲	عدد		
۱۳	مانتو و شلوار - فاستونی آسیا (سرمه ای)	۲۰	عدد		
۱۴	مقنعه قد ۱۰۰ - تترون بروجرد (مشکی)	۲۰	عدد		
۱۵	لباس کار دو تیکه - لی کتان سنگین با پنبه ۷۰ پلی استر ۳۰	۲۰	عدد		
۱۶	لباس کار یکسره - کجراه زرین پود (سرمه ای)	۴۰	عدد		
۱۷	کلاه لبه دار - کجراه زرین پود (سرمه ای)	۱۰۰	عدد		
*	جمع کل / ریال				

امضا / پیمانکار

امضا / کارفرما

امضا / واحد بازرگانی

امضا / واحد بهره بردار
یا نظارت

امضا / امور حقوقی و
قراردادها

امضا / امور مالی

تبصره ۱- تعداد موارد مذکور در فوق قابل افزایش یا کاهش می باشد بدون آن که در قیمت واحد(فی) و شرایط قرارداد تغییری حاصل شود و پیمانکار ملزم به قبول آن است. بنابراین مطابق با توافق فیما بین، ملاک عمل جهت پرداخت نهایی براساس "فاکتور نهایی" مورد تایید واحد نظارت کارفرما می باشد.

تبصره ۲- کسورات قانونی این قرارداد بر عهده پیمانکار بوده و کارفرما موظف است از مبلغ ناخالص صورت وضعیت کسر و مابه التفاوت را واریز نماید. همچنین آخرین پرداخت و تسویه حساب کلی، منوط به ارائه و تحویل مفاسد حساب تامین اجتماعی به واحد مالی کارفرما می باشد.

تبصره ۳- مبلغ مالیات بر ارزش افزوده در زمان صدور صورتحساب پس از ارائه فاکتور رسمی در صورت دارا بودن شماره اقتصادی و ارایه گواهینامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده توسط پیمانکار قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره ۴- پیمانکار موظف به ارائه و تحویل «کد ردیف پیمان» مأخوذه از سازمان تامین اجتماعی مربوط به قرارداد مذکور به کارفرما می باشد.

تبصره ۵- قیمت کالای مندرج در این قرارداد قطعی بوده و کارفرما در قبال نوسانات بازار، نرخ ارز و سایر موارد هیچ گونه مسئولیتی نخواهد داشت.

ماده ۳- مدت قرارداد

پیمانکار متعهد است حداکثر ظرف مدت ... روز از تاریخ .../.../۱۴۰۴ الی .../.../۱۴۰۴ موضوع ماده یک قرارداد را بصورت کامل انجام و تحویل نماید.

۳-۱- محل تحویل موضوع قرارداد در کارخانه آنتی بیوتیک سازی ایران به نشانی: ساری، کیلومتر ۵ جاده فرح آباد، شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران می باشد.

۳-۲- مدت این قرارداد با توافق طرفین قابل تمدید است.

ماده ۴- نحوه پرداخت

نحوه پرداخت مبلغ قرارداد توسط کارفرما در وجه پیمانکار به شرح ذیل خواهد بود:

۴-۱- ۵۰٪ مبلغ قرارداد بعنوان پیش پرداخت پس از انعقاد قرارداد در قبال دریافت چکی معادل مبلغ پیش پرداخت که به عنوان «وجه التزام قراردادی» معین می شود، به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۴-۲- ۵۰٪ مبلغ قرارداد هنگام تحویل و اجرای کامل تعهدات قراردادی و رفع نقایص یا اصلاح عیوب اعلامی، پس از رضایت کامل کارفرما از سلامت و کیفیت البسه تحویل شده با تاییدیه صورت وضعیت قطعی توسط واحد نظارت به دستور مدیریت با کسر کسورات قانونی به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

تبصره ۶- اسناد مربوط به وجه التزام قراردادی بعد از اجرای کامل و صحیح قرارداد و رفع نقایص یا اصلاح عیوب با درخواست کتبی پیمانکار و تاییدیه واحد نظارت کارفرما به وی مسترد می گردد.

ماده ۵- تعهدات پیمانکار

۵-۱- پیمانکار موظف است محصول موضوع قرارداد را مطابق با اصول فنی متعارف در حرفه دوخت و دوز بنحوی بسته بندی نماید که از آسیب و فساد در حین حمل و تخلیه مصون بماند.

۵-۲- پیمانکار موظف است نمونه پارچه های سفارش داده (کالیته) در ماده ۲ قرارداد که از نظر جنس و رنگ به تأیید کارخانه رسیده است بر همان اساس نسبت به دوخت آنها اقدام نماید.

۵-۳- کلیه لباسهای کارگری باید با دوخت دوبل با زیپ شلوار شماره ۵ تهیه و دوخته شوند. لباس جوشکاری از نوع پارچه کتان مرغوب صد درصد پنبه رنگ قرمز تهیه و دوخته شود.

۵-۴- کلیه لباسهای "بالا تنه" اعم از کاپشن کار، بارانی و ... باید با زیپ تماماً «استخوانی» تهیه و دوخته شوند.

۵-۵- پیمانکار موظف به اندازه گیری البسه در "چهار نوبت" با هماهنگی کارفرما در محل کارخانه می باشد.

۵-۶- لگوی یا آرم شرکت در قسمت فوقانی پیراهن مطابق با الگوی از پیش تهیه شده دوخته یا چاپ می گردد.

۵-۷- رفع اشکالات احتمالی در دوخت لباس با پیمانکار بوده بنابراین با اعلام ایرادات، پیمانکار ظرف مدت سه روز کاری نسبت به رفع اشکال آن اقدام می نماید.

۵-۸- پیمانکار متعهد می گردد که محصول موضوع قرارداد از مواد اولیه مرغوب و غیرمستعمل و اصلی تهیه و دوخته شده است. و در غیر اینصورت پیمانکار متعهد می گردد که محصول را مجدداً از مواد اولیه مرغوب دوخته و در مدت زمانی که کارفرما مشخص می کند تحویل ایشان دهد. هر گونه هزینه اضافی از قبل این قصور بر عهده پیمانکار می باشد.

امضا / پیمانکار

امضا / کارفرما

امضا / واحد بازرگانی

امضا / واحد بهره بردار
یا نظارت

امضا / امور حقوقی و
قراردادها

امضا / امور مالی

۵-۹- کلیه موارد مربوط به پرسنل پیمانکار در اجرای تعهدات قراردادی اعم از مالیات، حقوق و مزایا، دستمزد، بیمه، عیدی و سنوات کارکنان، خوراک، ابزار و هزینه رفت و آمد، اسکان و ... بر عهده پیمانکار می باشد و کارفرما در این خصوص تکلیفی ندارد.

۵-۱۰- پیمانکار متعهد گردید با توجه به آیین نامه و دستورالعمل های اجرای قانون مبارزه با پولشویی متعهد و ملتزم رعایت مفاد قانون و مقررات مربوطه، از هرگونه اقدامی که منجر به پولشویی گردد، خودداری نماید.

۵-۱۱- این قرارداد منحصراً توسط پیمانکار صورت می گیرد (قائم به شخص) و مجاز به واگذاری بخش و یا تمامی مسئولیت خود در این قرارداد به طرف ثالث بدون اجازه کتبی کارفرما نمی باشد.

۵-۱۲- پیمانکار از محل کار بازدید و از کم و کیف آن کاملاً مطلع می باشد و کلیه نقشه ها و مشخصات فنی کار مربوط به ایفای تعهدات را رؤیت نموده و متعهد می گردد که با علم و اطلاع کافی نسبت به تمام ابعاد و اسناد موضوع قرارداد عمل می نماید و به هنگام عقد قرارداد نکته و مسئله ای نامفهوم برای ایشان باقی نمانده است.

ماده ۶- تعهدات خریدار

۶-۱- خریدار متعهد است پس از امضاء و عقد قرارداد ثمن معامله را با رعایت مفاد قرارداد "مطابق با فاکتور نهایی" به پیمانکار پرداخت نماید.

۶-۲- هزینه های حمل، تخلیه و جابجایی بر عهده پیمانکار می باشد.

ماده ۷- محل تحویل و بسته بندی موضوع قرارداد

پیمانکار متعهد است کالا را سالم تحویل کارفرما نماید. چنانچه کارفرما در هنگام باز کردن محموله متوجه نقایصی از جمله کسر، تهیه لباس و پوشاک اشتباهی یا خسارت و ... گردد این موارد باید کتباً به پیمانکار ابلاغ داده شود که در اینصورت پیمانکار می بایست سریعاً نسبت به جایگزین کردن اقلام بدون دریافت هیچ هزینه ای اقدام نماید.

ماده ۸- وجه التزام قراردادی

۸-۱- هرگاه پیمانکار در اجرای تمام یا قسمتی از تعهدات موضوع این قرارداد و اسناد پیوستی به نحوی هرگونه نقص و عیب داشته باشد و در مهلت اعلامی نسبت به اصلاح نقایص و عیوب اقدام ننماید و بطور کلی نتواند تعهدات خود را در ارتباط با اجرای امور پیش ببرد، کارفرما مجاز خواهد بود نسبت به ضبط یا اخذ "وجه التزام قراردادی" مندرج در ماده ۴-۱ به شرح زیر اقدام نماید. لازم به ذکر است دریافت وجه التزام بدل از اصل تعهد محسوب نمی گردد.

۸-۲- همچنین در صورت هرگونه "تاخیرات" در اجرای مفاد قرارداد از سوی پیمانکار به شرح زیر اقدام می گردد:

الف) هرگاه مدت تاخیر در اجرای تعهدات پیمانکار کمتر از ده روز باشد، روزانه نیم درصد از مبلغ کل قرارداد بدون نیاز به مراجعه به مراجع قانونی کسر می گردد.

ب) چنانچه تاخیر حاصل شده از ده روز بیشتر گردد، کارفرما مخیر است به اجرای بند الف این ماده و یا با اعلام کتبی به پیمانکار و با تعیین و تشخیص خود "وجه التزام قراردادی" مندرج در ماده ۴-۱ را ضبط و وصول نماید. پیمانکار حق اعتراض نسبت به این موضوع و نحوه محاسبات خسارت را از خود سلب می نماید. لازم به ذکر است دریافت وجه التزام بدل از اصل تعهد محسوب نمی گردد.

تبصره ۷- در صورت استمرار تاخیر بیش از ده روز که در حکم عدم انجام تعهدات توسط پیمانکار تلقی می گردد، کارفرما اختیار دارد موضوع این قرارداد را در هر مرحله ای که هست بغیر واگذار نماید، این واگذاری مانع از فسخ قرارداد و دریافت وجه التزام قراردادی از پیمانکار نمی باشد.

۸-۳- کارفرما حق خواهد داشت کلیه یا قسمتی از خساراتی را که در اثر تاخیر یا نقض قرارداد توسط پیمانکار متوجه وی می گردد از سپرده های پیمانکار و یا مطالبات او کسر و یا تامین و اخذ نماید.

ماده ۹- دستگاه نظارت

۹-۱- نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد این قرارداد آن تقبل نموده است بر عهده کارفرما یا نماینده معرفی شده از سوی ایشان که دستگاه نظارت نامیده می شود، خواهد بود و پیمانکار موظف است کارها را طبق قرارداد، اصول فنی و دستورات کارفرما یا نماینده اجرا نماید.

۹-۲- نماینده کارفرما جهت ارتباط دائم با پیمانکار و نظارت بر اجرای کار موضوع قرارداد، واحد ایمنی بهداشت کارفرما می باشد. بنابراین پیمانکار موظف است کارها را طبق دستورات دستگاه نظارت، اجرا نماید. (نماینده کارفرما می تواند در هر زمانی با اطلاع قبلی از روند کار بازدید نماید)

ماده ۱۰- فسخ قرارداد

امضا / پیمانکار

امضا / کارفرما

امضا / واحد بازرگانی

امضا / واحد بهره بردار
یا نظارت

امضا / امور حقوقی و
قراردادها

امضا / امور مالی

کارفرما در موارد زیر نیز حق فسخ یکطرفه قرارداد را از تاریخ اعلام کتبی موارد ذیل به پیمانکار طرف مهلت یک ماه کاری و دریافت وجه التزام قراردادی (شرط مستقل از اعتبار قرارداد) را خواهد داشت و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت:

- ۱- در صورتی که پیمانکار مشمول منع قانونی در اجرای قرارداد مانند ورشکستگی، انحلال شرکت یا مصادره اموال و سایر موارد بوده باشد.
- ۲- بروز هرگونه تخلف قراردادی، نقص و عیب یا تاخیر در اجرای مفاد قرارداد یا عدم انجام تعهدات یا قصور توسط پیمانکار.
- ۳- عدم اجرای رفع نقایص و تجدید اصلاح کارهای انجام شده معیوب در مهلت اعلامی.
- ۴- چنانچه هرگونه تاخیر در انجام هریک از تعهدات مندرج در این قرارداد رخ دهد.
- ۵- انتقال موضوع قرارداد به اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگر توسط پیمانکار.

ماده ۱۱- تغییر مقادیر کار

۱۱-۱- در زمان اجرای موضوع قرارداد ممکن است مقادیر درج شده در موضوع ماده یک و دو قرارداد تغییر (افزایش یا کاهش) یابد. تغییر مقادیر به وسیله دستگاه نظارت کارفرما محاسبه و کنترل می شود و پس از تصویب کارفرما به پیمانکار ابلاغ می گردد.

۱۱-۲- پیمانکار با دریافت ابلاغ تغییر مقادیر کار، موظف به انجام کار یا شرح کارهای قرارداد است به شرط آن که مبلغ ناشی از تغییر مقادیر کار (بر مبنای مبلغ پایه) از ۲۵٪ مبلغ قرارداد کمتر و بیشتر نشود. کاهش یا افزایش مقدار کار تا ۲۵٪ نیز از اختیارات کارفرما است. در صورت افزایش کار به تناسب و با توافق طرفین، مدت قرارداد افزایش می یابد. در صورت تقلیل کار، مدت قرارداد تغییری نمی یابد.

ماده ۱۲- اقامتگاه طرفین

اقامتگاه طرفین، شماره فکس و کدپستی در این قرارداد همان است که در صدر این قرارداد ذکر گردیده است و هرگونه تغییر در آن باید کتباً به اطلاع طرف دیگر برسد در غیر اینصورت ابلاغ های صرفاً اداری از طریق هریک از آنها معتبر خواهد بود. در خصوص ابلاغ قانونی صرفاً ارسال اظهارنامه رسمی از طریق «سامانه ثنا» دارای اعتبار می باشد.

ماده ۱۳- حل اختلاف

کلیه ادعاها و اختلافات در خصوص اجرای تعهدات قراردادی و سایر امور مرتبط با این قرارداد یا ناشی از آن، در صورتیکه از طریق مذاکرات یا مکاتبات به طور مسالمت آمیز حل و فصل نشود، در مراجع ذی صلاح قانونی و مطابق با ماده ۱۳ قانون آئین دادرسی مدنی حل و فصل خواهد گردید. (محل انعقاد و اجرای قرارداد شهرستان ساری می باشد)

*این قرارداد در ۱۳ ماده و هفت تبصره و در ۴ نسخه که هر کدام حکم واحد و اعتبار یکسان را دارد، در کمال صحت عقل و اراده کامل و اطلاع طرفین از مفاد آن و با توجه به قوانین و مقررات تنظیم، امضاء و مبادله گردید. این قرارداد پس از امضاء طرفین، لازم الاجرا و در برابر اشخاص ثالث قابل استناد است.

پیمانکار:

.....

کارفرما:

شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران
مهدی رضایی فرح آبادی - علی فرهادپور

امضا / واحد بازرگانی

امضا / واحد بهره بردار
یا نظارت

امضا / امور حقوقی و
قراردادها

امضا / امور مالی

 A.S.I Co.	شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران	
	نوع سند: فرم	شماره سند : CO.CO.SP.001.00/FS01.00
	واحد مربوطه: بازرگانی	
	عنوان: پرسشنامه ارزیابی پیمانکاران	
تاریخ تنظیم و اجرا دی ۱۴۰۱		تاریخ اعتبار: دی ۱۴۰۳
مدت کاربری : ۲ سال		

پرسشنامه ارزیابی پیمانکاران

مقدمه

هدف از تهیه این پرسشنامه ، تشخیص صلاحیت و ارزیابی کیفی پیمانکاران متقاضی کار در شرکت میباشد . پرسشنامه بصورت کلی بوده و ممکن است در مراحل برگزاری مناقصات نیاز به گرفتن اطلاعات تکمیلی در خصوص سؤالات طرح شده باشد . کلیه مدارک ارائه شده توسط شرکتها محرمانه تلقی شده و به عنوان امانت نزد شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران نگهداری می شوند . راهنمای تکمیل پرسشنامه :

● متقاضیان باید کلیه اطلاعات درخواست شده در پرسشنامه را تکمیل نموده و مدارک و اسنادی را که نشانگر اعتبار اطلاعات مذکور می باشد ، ضمیمه نماید . به اطلاعات ارائه شده بدون مدرک معتبر ، ترتیب اثر داده نخواهد شد .
● در صورتیکه نیاز به ارائه اطلاعات تکمیلی باشد ، صفحات جداگانه ای تهیه نموده و نام پیمانکار و شماره سوال مورد نظر را نیز روی آنها قید نمایند .

● چنانچه در هر زمان ، خلاف واقع ، مخدوش یا جعلی بودن اسناد ارائه شده از طرف پیمانکار محرز گردد ، بلافاصله امتیاز بندی انجام شده لغو گردیده و پیمانکاران خاطی علاوه بر قبول مجازاتهای قانونی به دلیل ارائه مدارک و اطلاعات غیر واقعی یا جعلی ، تصمیم متخذه از طرف شرکت و جبران خسارت وارده را نیز قبول خواهند داشت .

● پیمانکار باید پرسشنامه تکمیل شده را پس از امضاء توسط صاحب امضاء تعهد آور ، به همراه مستندات مورد نیاز که همگی ممهور به مهر شرکت شده باشند ، به شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران ارسال نمایند

شناسنامه پیمانکار				
نوع پیمانکار:	☐ خدمات فنی	☐ خدمات اجرایی	☐ فروشنده	سایر..... ☐
	☐ آزمایشگاهی	☐ خدمات آموزشی	☐ خدمات مشاوره	
نام شرکت/کارگاه:	زمینه فعالیت:		نوع شرکت:	
نام مدیر عامل:	سال تاسیس/پهره برداری:		شماره و تاریخ روزنامه رسمی:	
شماره ثبت شرکت:	کد اقتصادی:		صندوق پستی:	
رتبه سازمان:	دارای گواهی(خدمات فنی ، حسن اجرا ، تشویق نامه):			
آدرس دفتر مرکزی:			تلفن:	
			فاکس:	
			ایمیل:	

 A.S.I Co.	شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران		
	شماره سند : CO.CO.SP.001.00/FS01.00		نوع سند: فرم
	صفحه: ۱ از ۲		واحد مربوطه: بازرگانی
	تاریخ اعتبار: دی ۱۴۰۳		عنوان: پرسشنامه ارزیابی پیمانکاران
مدت کاربری : ۲ سال		تاریخ تنظیم و اجرا دی ۱۴۰۱	

۱- خدمات قابل ارائه:

لیست زمینه فعالیتهای قابل ارائه توسط شرکت خود را ذکر نمایید .

ردیف	شرح خدمات	ظرفیت	توضیحات قابل ارائه

۲- سوابق کاری:

لیست قراردادهای خود را در زمینه فعالیت کاری در ۵ سال گذشته ارائه نمایید.

شرح قرارداد	کارفرما (همراه با اطلاعات تماس)	مبلغ (به ریال)	تاریخ شروع	تاریخ پایان

۳- حسن سابقه در کارهای قبلی:

رضایت کارفرمایان قبلی مربوط به کارهای اجرا شده (با ارائه مستندات لازم)

نام شرکت ارائه دهنده رضایت نامه				نظریه مثبت کارفرما در خصوص	
کیفیت	کفایت کادر فنی	زمان انجام کار (عدم تاخیر)	تاریخ دریافت رضایت کار		

توانایی مالی:

یکی از شاخصهای مالی زیر را برای پنج سال گذشته ذکر نمایید . (به ریال)

ارائه اظهار نامه مالیاتی ، پربنت حساب یا حسابهای بانکی شرکت ممهور به مهر بانک ، حداقل مربوط به ۸ ماه اخیر به همراه مستندات لازم

سال مالی	مالیات سالیانه	درآمد ناخالص سالانه	دارایی ثابت	مبلغ اعتبار بانکی تایید شده

مشخصات کارکنان کلیدی / کادر فنی:

لیست کارکنان کلیدی خود را در جدول زیر ارائه نمایید . (با ارائه لیست بیمه کارکنان)

نام و نام خانوادگی	سابقه کار	مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	عنوان شغل در شرکت